



# ОБЩИНА СОЗОПОЛ

## ПОЛИТИКА ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Основана на изискванията на РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679

Версия: 1/ 22.05.2018 г.

Утвърдил: /П/

**ПАНАЙОТ РЕЙЗИ**

Кмет на община Созопол

АДМИНИСТРАТОР:	Община СОЗОПОЛ
Кмет:	Панайот Рейзи
Адрес:	гр.Созопол пл.“Хан Крум“ № 2
Телефон (централа)	+359 (0) 550 / 25701
Имейл адрес:	obshtina@sozopol.bg

Длъжностно лице за защита на личните данни:	Веселина Спасова
Телефон:	+ 359 (0) 550/ 2 57 10
Имейл адрес:22	spasova@sozopol.bg

### РАЗДЕЛИ

Защо събираме и използваме Вашата лична информация

Основание за обработване на лични данни



---

**Какви лични данни събираме, обработваме и съхраняваме****Как събираме, обработваме и съхраняваме предоставените лични данни****Колко дълго съхраняваме Вашата лична информация****С кого споделяме Вашата лична информация****Вашите права като субект на данни**

Настоящият документ представя подхода на Община СОЗОПОЛ по отношение на осигуряване на защитата на личните данни, с цел изпълнение на изискванията на Регламент (ЕС) № 2016/679 (Общ регламент за защита на личните данни), членове 13 и 14.

Една от основните ни отговорности като юридическо лице е да гарантираме сигурността на поверената ни информация, касаеща предоставени лични данни.

Политиката за поверителност дава отговор на значимите въпроси, свързани със събирането, обработката и съхранението на лични данни в администрацията.

*Моля, отделете време, за да се запознаете с Политиката за поверителност.*

** Защо събираме и използваме Вашите лични данни**

Община Созопол събира, обработва и съхранява лична информация във връзка и за нуждите на предоставяните от администрацията услуги:

- Административни услуги предоставяни от отдел „ГРАО”
- Административни услуги предоставяни от отдел „Общинска собственост“



- 
- Административни услуги предоставяни от дирекция „Устройство на територията, строителство, кадастър и екология”
  - Административни услуги предоставяни от отдел „Туризмъ и ИД”
  - Административни услуги предоставяни от отдел „ТИД” - Транспорт и земеделие
  - Административни услуги предоставяни от отдел „МДТ”
  - Взаимодействие между административните органи при комплексно административно обслужване

Повече информация за конкретните услуги, предоставяни от Община Созопол може да получите на официалния сайт на администрацията: <https://www.sozopol.bg>.

#### **Основание за обработване на лични данни**

Съгласно Регламент (ЕС) № 2016/679 и действащото българско законодателство ние имаме право да използваме лична информация при наличие на едно или няколко от изброените по-долу основания:

- ✓ Субектът на данните е дал съгласие;
- ✓ Обработването е необходимо за изпълнението на договор;
- ✓ Обработването е необходимо за спазването на законово задължение;
- ✓ Обработването е необходимо, за да бъдат защитени жизненоважните интереси на субекта на данните или на друго физическо лице;
- ✓ Обработването е необходимо за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия;
- ✓ Обработването е необходимо за целите на легитимните интереси, освен когато пред такива интереси преимущество имат интересите или основните права и свободи на субекта на данните, които изискват защита на личните данни, по-специално когато субектът на данните е дете.

При обработка на предоставената от Вас информация, ние се позоваваме на основание „легитимен интерес“, като се стремим да гарантираме справедлив баланс между легитимните интереси и Вашите права.

#### **Какви лични данни събираме**

Община Созопол събира, структурира, организира, обработва, съхранява, при необходимост коригира лично или чрез свой представител различни видове лични данни, необходими за извършване на дейностите по предоставяне на административни услуги. Информацията, която обработваме, структурираме, анализираме и съхраняваме, може да варира в зависимост от услугата, която се заявява от нашите потребители.

Тя попада в различни категории, както е посочено по-долу:

##### ➤ **Идентификационни данни**

- ✓ Три имена;
- ✓ Личен идентификационен номер (ЕГН)/ идентификационен номер на чужденец
- ✓ Дата на раждане;
- ✓ Място на раждане;



- 
- ✓ Адрес;
  - ✓ Данни от лична карта/документ за самоличност;
  - ✓ Информация за контакт (*личен имейл адрес, домашен и/или мобилен телефонен номер, работен телефонен номер, работен имейл адрес*);
  - **Данъчни данни**
  - **Правни данни**
  - **Данни за пребиваване**
  - **Чувствителни категории лични данни**

При наличие на изрично дадено от Вас съгласие и при наличие на законово основание, съхраняваме и обработваме предоставяне от Вас информация, която включва чувствителни лични данни, като здравословна информация или съдебна такава.

Община Созопол няма легитимен интерес да обработва категории чувствителни данни, според Регламент (ЕС) № 2016/679, които съдържат информация за расов или етнически произход, политическа ориентация, сексуална ориентация, религиозни убеждения.

#### **✚ Как събираме, обработваме и съхраняваме предоставените лични данни**

Личните данни се предоставят от субекта на данни, след неговото изрично съгласие.

Физическо или юридическо лице, разкрива информация за други лица, само в случаите, при които е получил за това тяхното съгласие и може да осигури потвърждаването от тяхна страна на това съгласие. Лицето носи отговорност за предоставянето им в съответствие с законодателството, свързано със защитата на личните данни.

Предвид спецификата на дейността си, администрацията може да използва информация, свързана с личните ви данни, придобита по служебен път (чрез извличане на данни, намиращи се в администрацията или у други администрации, по силата на Закона за електронното управление).

Община Созопол обработва личните Ви данни с автоматични (изцяло или частично) и с неавтоматични средства, както следва:

- ✓ Автоматичен начин на обработване – чрез електронни средства за записване и съхраняване на информация;
- ✓ Неавтоматичен начин на обработване – чрез поддържане на хартиен носител.

Съхранението е организирано съгласно Наредба за реда за организирането, обработването, експертизата, съхраняването и използването на документите в учреденските архиви на държавните и общинските институции.

Всички електронни и хартиени носители, съдържащи лични данни са надлежно защитени със съответните организационни и технически мерки, според изискванията на Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) и внедрените в администрацията Политики.

Ние изискваме от нашия персонал и трети обработващи Ваши данни лица да спазват високи стандарти за защита на данните, включително задължение да пазят конфиденциална всяка информация, както и да прилагат подходящи мерки за обработване



---

и трансфер на информация. Имаме политика за защита на личните данни и процедура при нарушение/инцидент по отношение на лични данни.

#### **Колко дълго съхраняваме Вашата лична информация**

Срокът, в който се съхранява личната информация зависи от нейното естество и от целите, за които се обработва. Като публичен орган Община Созопол е определила съответните периоди на съхранение, в съответствие с изискванията на Закона за националния архивен фонд и Наредба за реда за организирането, обработването, експертизата, съхраняването и използването на документите в учрежденските архиви на държавните и общинските институции.

#### **С кого споделяме Вашата лична информация**

Община Созопол предоставя събираните лични данни само по силата на закон, нормативен акт, съдебно решение или международен договор, по който Р България е страна.

Личните данни могат да бъдат предоставени на национални и международни институции, администрации, организации и други трети лица само след посочване на конкретното правно основание за всеки индивидуален случай.

Лицето, чиито лични данни са предоставени по реда на предходното изречение, се уведомява за това, освен ако правното основание за предоставянето на информация съдържа изрична забрана за това.

#### **Вашите права като субект на данни**

- Да получавате информация за обработката на Вашите лични данни;
- Да получавате достъп до съхраняваните за Вас лични данни;
- Да поискате неверни, неточни или непълни лични данни да бъдат коригирани;
- Да поискате личните Ви данни да бъдат изтрети, когато вече не са необходими или ако законните/договорните срокове за тяхното съхранение и обработка са изтекли;
- При искане от Ваша страна да получавате личните си данни в машинно-четим формат и да те да бъдат изпратени на друг администратор ("преносимост на данни");
- Да изисквате ограничения при обработването (когато е приложимо и не пречи на изпълнението на целите, за които данните се предоставят);
- Да изпращате възражения към надзорния орган



---

За разрешение за достъп и/или коригиране на Вашите лични данни или други искания, свързани с правата Ви на субекти на данните, моля, подайте заявление към Длъжностното лице за защита на личните данни.

В случай, че искате да подадете оплакване от това как сме обработили личните Ви данни, моля, свържете с Длъжностното лице за защита на личните данни, който ще разгледа Вашето запитване/оплакване и в рамките на 30 дни ще получите отговор.

Ако смятате, че Вашите лични данни не са били обработени законосъобразно, можете да

подадете сигнал в Комисия за защита на личните данни:

Комисия за защита на личните данни

бул. Цветан Лазаров 2 София 1592 тел. +359 2 915 3523 факс +359 2 915 3525  
електронна поща: [kzld@cpdp.bg](mailto:kzld@cpdp.bg) интернет сайт: <http://www.cdpd.bg/>