ОБЩИНА СОЗОПОЛ

Политика за борба с подкупването

УТВЪРДИЛ:.....
ТИХОМИР ЯНАКИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СОЗОПОЛ

ОБЩИНА СОЗОПОЛ

Съдържание		
№	Данни	Страница №
I.	Въведение	3
II.	Репутационен риск	4
III.	Цели	4
IV.	Обхват на политиката	4
V.	Дефиниции за подкупване	5
VI.	Основни рискове свързани с подкупването	6
VII.	Конкретно и неизчерпателно посочени форми на подкупване и сродни явления, обект на настоящата политика	6
VIII.	Действия на служители на Община Созопол , които са станали обект на подкупно действие	8
IX.	Действия на клиенти, доставчици, бизнеспартньори на Община Созопол , които са станали обект на подкупно действие	8
X.	Изнудване или принуда като изключения от политиката	9
XI.	Потенциални конфликти между частните интереси на общинските служители и интересите на Община Созопол	10
XII.	Проверка и контрол	11
XIII.	Основания и приложимост	11

ОБЩИНА СОЗОПОЛ

I. Въведение

Настоящата „Политика на Община Созопол за борбата с подкупването“ е израз на приетите от общинското ръководство принципи за водене на законосъобразни, етични, прозрачни, обществено-отговорни и социално-ангажирани общински дейности.

Община Созопол не толерира каквато и да е форма на подкуп и приема да се въздържа от всякакви действия и поведение, които биха могли да бъдат възприети като активен или пасивен подкуп.

Община Созопол се обявява срещу подкупването и незаконните практики във всичките им форми и няма да приема, плаща или предлага подкупи - без значение от какъв вид - или да извършва каквито и да е действия свързани с подкупване в административната си общинска дейност, както и в работата си с:

- клиентите - физически и юридически лица;
- доставчиците на стоки и услуги, бизнес партньорите;
- общинските предприятия и търговските дружества с общинско участие и кметства;
- държавните институции и органите на местната власт;
- политически партии, обществени организации, политици и обществеици;
- средствата за масова информация и журналистите;
- неправителствените и нестопанските организации;
- местната общност;
- чуждестранни длъжностни лица.

Община Созопол няма да се замесва в приемане или предлагане на подкупи или каквато и да е форма на неетично подбудителство или плащане, включително плащания за улеснение на процедурите свързани с възлагането на дейностите по предоставяне на административни, правни, информационни и публични услуги и няма да прави политически дарения или разходване на средства за политически и други подобни цели.

Община Созопол не толерира същото поведение и от страна на общинските служители, общинските предприятия, търговските дружества с общинско участие, бизнес партньори, държавни или общински органи и въобще от страна на всички, с които има делови взаимоотношения. Никой, който попада в обхвата на тази Политика, не трябва да предлага, дава, иска или приема лично плащане, услуга или подарък с неприемливо високи стойности, в замяна на по-благоприятно третиране или с цел да се получи по незаконен начин бизнес предимство. Служителите на Община Созопол, извършили нарушение на принципите и правилата, залегнали в Политиката и други външни или вътрешни за Община Созопол документи, свързани с превенция и противодействие на подкупването, подлежат на проверка и срещу тях ще се предприемат мерки, включително дисциплинарна отговорност, в това число уволнение, а при необходимост ще се сигнализират полиция, прокуратура или други компетентни органи.

Лицата и организациите, които попадат в обхвата на настоящата Политика, поемат ангажимент да я популяризират и да информират трети лица, че за Община Созопол подкупването и сродните му явления са неприемливи, като дават адекватен пример със своето поведение.

II. Репутационен риск

Репутационен е рискът от сериозно спадане на общественото доверие към Община Созопол, или от страна на клиенти, доставчици, бизнес-партньори, както и на обществото като цяло - в резултат на появата на неблагоприятна информация в общественото пространство.
Загубите на общественото доверие, причинени от събития на база негативно обществено мнение, публикации и изявления в средствата за масова информация, завеждане на съдебни дела срещу общината, както и други публично оповестени негативни събития, касаещи отделни общински служители, увреждат репутацията и осуетяват постигането целите на Община Созопол и изпълнението на очакванията на заинтересуваните страни.

III. ЦЕЛИ

Целите на настоящата Политика са:

- от гледна точка на ръководството на Община Созопол - да дефинира ясно, какво представлява подкупване и сродните му явления и да посочи формите и начините за превенция и противодействие към тях.;
- да подчертае, че всяко нарушение на Политиката може да се окаже не само пагубно за репутацията на Община Созопол и да повлияе изключително негативно върху нейната дейност, но също така и че може да доведе до налагане на административни санкции и наказателната отговорност за общинските служители.
- да прилага правила за предотвратяване на всякакви форми на подкупване, посредством които да се съобщава за всяко разкрито подкупно действие, както и когато са налице достатъчно основателни съмнения за такова, да се осигури адекватно решение на всеки въпрос, свързан с подкупни практики;
- да вмени на ръководството на Община Созопол отговорност по разкриването и предотвратяването на подкупни действия, и по прилагането на правила за превенция и контрол;
- да даде ясни и точни указания на общинските служители и на другите физически и юридически лица, имащи взаимоотношения с Община Созопол, с които да им укаже да не допускат да бъдат въвлечени в подкупни действия и да им обясни - какви стъпки следва да предприемат в случай, че станат обект или свидетел на подкупно поведение;
- да гарантира, че всички установени подкупни действия и/или всяко основателно съмнение за подкупни действия ще бъдат разследвани справедливо, обективно и до край.

IV. ОБХВАТ И ОБЕКТИ НА ПОЛИТИКАТА

Настоящата Политика е част от вътрешната общинска нормативна рамка, която е приложима и за взаимоотношенията с общински клиенти, доставчици на услуги, бизнеспартньори, общински предприятия, търговски дружества с общинско участие, кметства, държавни или общински органи и въобще по отношение на всички, с които Община Созопол има делови взаимоотношения.
Всички служители на Община Созопол, включително служители на кметства, общински предприятия, търговски дружества с общинско участие, доставчици, бизнес партньори и техният персонал, са задължени да спазват тази Политика. Неспазването на Политиката може да има за резултат предприемане на дисциплинарни мерки, които биха могли да доведат, в зависимост от случая, до

прекратяване на трудови правоотношения с общински служител или до преразглеждане на бизнесотношения с трета страна.

Обекти на Политиката са:

- ръководството на Община Созопол - кмет, заместник-кметове, секретар и главен архитект;
- всички служители на Община Созопол в отношенията помежду им;
- отношенията на Община Созопол или нейни служители с кметствата;
- отношенията на Община Созопол или нейни служители с държавната и местна администрация;
- отношенията на Община Созопол или нейни служители с общински предприятия и търговски дружества с общинско участие;
- отношенията на Община Созопол или нейни служители с доставчици на стоки и услуги, консултанти и бизнеспартньори;
- отношенията на Община Созопол или нейни служители с политически партии, обществени организации, политици и обществеици;
- отношенията на Община Созопол или нейни служители със средства за масова информация и журналисти;
- отношенията на Община Созопол или нейни служители с нестопански и неправителствени организации;
- отношенията на Община Созопол или нейни служители с която и да е трета страна, от които са последвали подкупни действия.

Всички служители на Община Созопол **са задължени да:**

- познават и спазват, при своето служебно и лично поведение, принципите и правилата на настоящата Политика;
- при необходимост, да обясняват при взаимоотношенията си в рамките на общинските дейности с клиенти, доставчици, бизнеспартньори, общински предприятия, търговски дружества с общинско участие, че спазват тази Политика, както и да изискват от тях да имат съответстващо на нея поведение.

С постъпването си на работа в Община Созопол всички нейни служители приемат да бъдат обект на проверки, свързани с изпълнението на настоящата Политика, да участват в обучения, оценки, контрол и одити по повод прилагането и.

Политиката е приложима за всички видове подкупни практики, в това число, но не само:

- пасивен подкуп - искане, съгласяване за получаване или приемане на подкуп;
- активен подкуп - даване, обещаване или предлагане на подкуп;
- подкуп на служител от държавната и местната администрация;
- неоснователно обогатяване и всякаква злоупотреба с активи на Община Созопол.

В допълнение тази Политика трябва да се има предвид винаги, когато се установяват нови договорни взаимоотношения. При такива нови взаимоотношения Община Созопол ще изисква внимателна преценка по отношение на етичното поведение и надеждността на всеки един договорен партньор. Съществуващите договорни взаимоотношения също ще бъдат съответно преценявани.

V. ДЕФИНИЦИИ ЗА ПОДКУПВАНЕ

За целите на настоящата Политика се приемат следните неизчерпателни дефиниции за подкупване:

- Злоупотребата със служебно положение, доверие, делегирани правомощия или поверено имущество с цел извличане на лична изгода, изгода за свързани лица или всяко поведение на служители на Община Созопол - субекти на настоящата политика - чрез което те или свързани с тях лица се облагодетелстват неправомерно и незаконно;
- Искането, предлагането, даването или приемането, пряко или косвено, на подкуп или всяка друга облага, или обещаването на такава, което засяга надлежното изпълнение или неизпълнението на задължение или поведението, което се изисква, от приемащия подкупа или неполагащата се облага, или от този, на когото е обещана такава;
- Искането, приемането, обещаването или даването на парична сума, услуга или подарък с неприемливо висока стойност, с цел да се повлияе върху действия или решения, да се получи лична или корпоративна облага, да се постигне конкурентно предимство, изгода от промяна в нормативната уредба или от действията или бездействията на длъжностни лица, контролни органи и други субекти, към които е насочено корупционното действие;
- Други форми на подкупване.

VI. ОСНОВНИ РИСКОВЕ СВЪРЗАНИ С ПОДКУПВАНЕТО

За целите на настоящата Политика се дефинират следните основни рискове:

- Подкуп - искане, предлагане, обещаване, даване или съгласие за получаване или приемане на облага, за да се осъществи или за да не се осъществи някакво действие, което Община Созопол има законно право или задължение да извършва;
- Плащания за улесняване - неофициални плащания, с които се цели гарантиране, ускоряване, забавяне или неизвършване на рутинно или необходимо действие, което Община Созопол има законно право или задължение да извършва;
- Неправомерни връзки с доставчици - с цел възлагане на обществени поръчки и/или даване на пазарно предимство на потенциални доставчици с цел облагодетелстване на служители на Община Созопол или свързани с тях лица;
- Даване и получаване на облаги - отнася се до всички видове подаръци с неприемливо/неуместно висока стойност;
- Политически дарения - пряко или косвено дарение на политически партии, организации или политици;
- Конфликт на интереси - ситуация, в която, два или повече конкуриращи се интереса, са в конфликт и пречат на способността за вземане на обективни и непредубедени решения при изпълнението на рутинно или необходимо действие, което Община Созопол има законно право или задължение да извършва;
- Злоупотреба с активи - незаконосъобразно предоставяне на активи на Община Созопол или на управляваните от нея активи, на длъжностни лица или на клиенти за тяхна лична употреба, както и на свързани с тях лица;
- Други подкупни рискове.

VII. КОНКРЕТНО И НЕИЗЧЕРПАТЕЛНО ПОСОЧЕНИ ФОРМИ НА ПОДКУПВАНЕ И СРОДНИ ЯВЛЕНИЯ, ОБЕКТ НА НАСТОЯЩАТА ПОЛИТИКА:

- Искането, приемането, обещаването или даването на подкуп на длъжностни лица от органи на централната и местната власт, правоохранителни органи, органи на съдебната власт,

национални органи по приходите и други компетентни органи, с цел вземане и/или отмяна на решения, свързани с дейността на Община Созопол и на управляваните от нея активи.

- Искането, приемането, обещаването или даването на парични средства за финансиране на политически партии или политици, осигуряване на косвени ползи и/или други форми на облага, можещи да доведат до репутационен риск, свързан с подозрение в търговия с влияние, неправомерен лобизъм, вземане на политически или властови решения в полза на Община Созопол или ръководството й.
- Извършване на подкупни действия и практики спрямо средства за масова информация и журналисти, които могат да нарушат принципите на журналистическа етика и обективност при отразяване на дейността на Община Созопол, на общинските предприятия, както и на търговските дружества с общинско участие.
- Предлагане и/или даване на подкуп на лица или организации, които осъществяват проверки, одит или други контролни или одитни функции, с цел осъществяване на въздействие върху резултатите от тяхната дейност и съдържанието на техните доклади, в полза на Община Созопол.
- Злоупотреба от страна на служители на Община Созопол с парични средства, лични данни, ценни книжа, средства, отпускани за издръжка или други общински активи или на управляваните от общината активи, с цел предоставянето им на длъжностни лица или на клиенти, за тяхна лична изгода, както и на свързани с тях лица.
- Подправяне на писмени документи - договори, заявления и др., прикриване или изземване на документи и/или заместването им с подправени или неистински, с цел създаване на лична изгода за длъжностни лица, клиенти, бизнеспартньори на Община Созопол, както и на свързани с тях лица.
- Използване на парични средства и ресурси на Община Созопол от нейни служители за собствени цели, или разрешаване на плащания, или получаване на такива, за недоставени стоки или неуказани услуги.
- Използване на парични средства и ресурси на Община Созопол от нейни служители за подкрепа на неуместно предпочитани благотворителни или нестопански начинания на трети лица.
- Унищожаване на документи или други активи на Община Созопол, с крайна цел манипулиране или изопачаване на факти, за да се създаде подвеждаща информация, в резултат на което да се стигне до управленска оценка или решение, несъответстващи на действителността, с цел реализиране на определен личен интерес.
- Конфликт на интереси при осъществяване на служебните задължения, свързан с облагодетелстване на лица свързани със служители, клиенти, доставчици или бизнеспартньори, както и общински предприятия, търговски дружества с общинско участие и кметства.
- Получаване и/или даване на подкуп, под формата на:
  - ✓ парични средства и услуги;
  - ✓ неприемливо/неуместно ценни подаръци;
  - ✓ многократно и неприемливо/неуместно щедро гостоприемство;
  - ✓ влизане в нерегламентирани договорки;
  - ✓ изнудване и заплахи към настоящи или бъдещи служители, с цел получаване на лична изгода;
  - ✓ промяна на информация и/или резултати от вътрешни проверки;
  - ✓ назначаване или уволнение;

- Искането или приемането на подкуп, под каквато и да е форма, от клиенти, доставчици, бизнеспартньори на Община Созопол, с цел вземане на решение в тяхна полза.
- Искане на подкуп или друга облага при взаимоотношенията с клиенти на Община Созопол по повод на тяхното обслужване и извършването на всички действия и дейности, за които общината има поет ангажимент, съгласно договорни взаимоотношения, национална или вътрешна нормативна уредба, регламентираща дейността.
- Подкупното поведение от страна на служителите на Община Созопол спрямо представители на държавни или общински органи, извън преките им служебни общински задължения;
- Други форми на подкупване.

VIII. ДЕЙСТВИЯ НА СЛУЖИТЕЛИ НА ОБЩИНА СОЗОПОЛ, КОИТО СА СТАНАЛИ ОБЕКТ НА ПОДКУПНО ДЕЙСТВИЕ

Всеки служител на Община Созопол, който е станал обект на подкупно действие или свързано с подкупване, или узнае или има основателно съмнение за подкупни практики, е длъжен да съобщи за случая, като се обърне директно към кмета на Община Созопол.
В случай, че се касае за подкупни действия от страна на кмета на Община Созопол, сигналът се препраща към Комисия за противодействие на корупцията и Комисия за отнемане на незаконно придобитото имущество - в съответствие с изискванията на Закон за противодействие на корупцията, обн. в ДВ. на 06 октомври 2023 г.
В изложението на казуса, служителите следва да опишат ясно и разбираемо случая и да обяснят естеството на действието и причините, поради които го определят като подкупно, по смисъла на настоящата Политика. До разглеждане ще бъдат допускани и анонимни сигнали, които отговарят на описаните в предходното изречение условия.
Служителите могат да отправят своя сигнал по установения в Община Созопол ред:

- писмено във фронт офиса или в деловодството;
- На официално оповестен телефон 0550 2 57 01за информация;
- на официално оповестена електронна поща obshtina@sozopol.bg ;
- като поискат изслушване по казуса от Кмета на Община Созопол;
- сигнал директно до Комисия за противодействие на корупцията (КПК) - в случай, че се касае за подкупни действия от страна на кмета на Община Созопол.

Община Созопол няма да толерира, каквато и да е форма на репресивна мярка срещу служители, които са уведомили добросъвестно за основателните си съмнения за възможно подкупно действие. Докладването на такова притеснение и добросъвестното търсене на съвет или съдействие ще срещне пълна подкрепа на Община Созопол.

IX. ДЕЙСТВИЯ НА КЛИЕНТИ, ДОСТАВЧИЦИ, БИЗНЕСПАРТНЬОРИ НА ОБЩИНА СОЗОПОЛ, КОИТО СА СТАНАЛИ ОБЕКТ НА ПОДКУПНО ДЕЙСТВИЕ

При узнаване или основателни съмнения за подкупни практики в дейността на Община Созопол или в случаи, при които са станали обект на подкупно действие от страна на общински служители, то всеки клиент, доставчик или бизнеспартньор може да съобщи за случая чрез:

- писмено във фронт офиса или в деловодството;

- На официално оповестен телефон 0550 2 57 01за информация;
- на официално оповестена електронна поща obshtina@sozopol.bg ;
- като поискат изслушване по казуса от Кмета на Община Созопол;
- сигнал директно до Комисия за противодействие на корупцията (КПК) - в случай, че се касае за подкупни действия от страна на кмета на Община Созопол.

Община Созопол се задължава да информира своите бизнеспартньори, доставчици за случаи, при които общината е станала обект на подкупни практики от трети лица, които могат или имат отношение към техния бизнес или дейност.

В случай, че Община Созопол при своите взаимоотношения с доставчик, бизнеспартньор е станала обект на подкупно действие или е установила, или е била уведомена за подкупни практики или действия, се задължава:

- да информира компетентните органи за извършените закононарушения;
- да предприеме дисциплинарни мерки спрямо свои служители, извършили подкупно действие или участвали в подкупни практики;
- да преразгледа договорните си взаимоотношения със съответния доставчик, бизнеспартньор.

Всеки гражданин, който узнае или има основателни съмнения за подкупни практики в дейността на Община Созопол, може да съобщи за случая чрез:

- писмено във фронт офиса или в деловодството;
- На официално оповестен телефон 0550 2 57 01за информация;
- на официално оповестена електронна поща obshtina@sozopol.bg ;

Община Созопол няма да толерира, каквато и да е форма на репресивна мярка срещу граждани, които са уведомили добросъвестно за основателните си съмнения за възможно подкупно действие. Сигналът за такова притеснение и добросъвестното търсене на съвет или съдействие ще срещне пълна подкрепа на Община Созопол.

X. ИЗНУДВАНЕ ИЛИ ПРИНУДА КАТО ИЗКЛЮЧЕНИЯ ОТ ПОЛИТИКАТА

Физическото здраве и безопасност на общинските служители е от първостепенно значение за Община Созопол. Поради това, може да се направи изключение от ограниченията на тази Политика, ако общински служител е бил принуден да плати подкуп, защото е бил застрашен или принуден, или ако е възникнала необходимост от заплащане на подкуп, за да гарантира своето физическо здраве или безопасност.

От общинските служители се очаква да отхвърлят всякакви опити за изнудване за пари, но никога до такава степен, че да бъдат поставени в опасност, по какъвто и да е начин, тяхното здраве или безопасност.

Община Созопол никога няма да очаква от общинските служители да направят нещо, което би поставило в опасност тяхното здраве и безопасност.

Ако такива обстоятелства възникнат и общинският служител е бил принуден да направи такова плащане, следва да предупреди незабавно или при първа възможност кмета на Община Созопол и да обясни честно и пълно ситуацията.

При никакви обстоятелства общинският служител не трябва да се опитва да скрие инцидента и при никакви обстоятелства не трябва да фалшифицира финансова информация, за да прикрие платените пари.

XI. ПОТЕНЦИАЛНИ КОНФЛИКТИ МЕЖДУ ЧАСТНИТЕ ИНТЕРЕСИ НА ОБЩИНСКИТЕ СЛУЖИТЕЛИ И ИНТЕРЕСИТЕ НА ОБЩИНА СОЗОПОЛ

Допълнителната заетост или професионалните консултантски дейности, извършвани от общински служители, не трябва да засягат интересите на Община Созопол.

За приемането на специален пост/мандат в търговско дружество извън общинските предприятия към Община Созопол или търговските дружества с общинско участие, т.е. член на управителен, надзорен съвет или консултативен съвет, съветник, консултант и др., се изисква предварителното одобрение на ръководството на Община Созопол и предварителното становище на Представител на ръководството по управление на борбата с подкупването.

Ако общински служител възнамерява да установи или е влязъл със значително финансово участие или икономически интерес в търговско дружество, което би могло да доведе до конфликт на интереси, за това трябва да бъде уведомен Представител на ръководството по управление на борбата с подкупването. Налице е конфликт на интереси от практическо значение, особено ако това финансово участие е в рамките на професионалната отговорност на общинския служител. Ако един общински служител знае, че тясно свързани с него лица като съпруг/а, регистриран партньор, деца с право на издръжка и други роднини, живеещи поне от една година в същото домакинство със служителя, влизат или са влезли с такова финансово участие или икономически интерес в търговско дружество, то този служител трябва да се постарае този факт незабавно да бъде съобщен на Представител на ръководството по управление на борбата с подкупването.

В случай, че общински служител получава заплащане или други облаги за публични изяви, лекции или публикации в контекста на работното му място, това трябва да бъде съобщено незабавно на прекия ръководител на служителя и на Представител на ръководството по управление на борбата с подкупването.

Репутационен риск е възможността от негативни публикации и изявления в средствата за масова информация, електронните медии и други, свързани със служебната дейност на общинските служители или личният им живот, които, верни или неверни, могат да причинят неблагоприятно въздействие върху имиджа на Община Созопол.

В случай на репутационен риск или потенциален конфликт на интереси, общинският служител и/или прекият ръководител трябва да информира Представителя на ръководството по управление на борбата с подкупването, за да може той да направи съответните препоръки.

XII. ПРОВЕРКИ И КОНТРОЛ

Ръководството на Община Созопол е длъжно да направи проверка по всеки постъпил сигнал, жалба или информация за подкупно действие или практика. Проверката се осъществява в срокове и по начин регламентиран във вътрешни правила за разглеждане на жалби и сигнали за подкупване в Община Созопол.

Освен проверки по сигнали за подкуп, за изпълнението на настоящата Политика могат да се извършват и други текущи проверки.

XIII. ОСНОВАНИЯ И ПРИЛОЖИМОСТ

Настоящата Политика е разработена въз основа на общовалидни правила, принципи и дефиниции определени от:

- международен стандарт „Системи за управление на борбата с подкупването“ ISO 37001:2016;
- разработена и внедрена „Система за управление на борбата с подкупването“ в Община Созопол.

Политиката се прилага в допълнение към съществуващите и приложими в Община Созопол политики, вътрешни правила, работни процедури, вътрешния трудов ред, както и съобразно с действащото българско законодателство и нормативни актове, отнасящи се към проявленията на подкупване.