ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА СОЗОПОЛ

1995

ЗАЯВЛЕНИЕ
ЗА РЕГИСТРИРАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ

От ….....
(име, презиме, фамилия)

в качеството на.....
(собственик, управител, пълномощник, собственик на фирма и т.н)

на .....БУЛСТАТ.....
(юридическо лице/ едноличен търговец)

Постоянен адрес/седалище .....
…….....
(община, населено място, жилищен комплекс, вход, етаж, апартамент, улица, номер)

телефон за контакт..... електронна поща ……..……

Съгласно изискванията на чл.15, ал.2 от Наредба № 5 от 28 декември 2006 г. за техническите паспорти на строежите, предоставям съставените 2 (два) броя технически паспорти на хартиен и един на електронен носител за строеж: ……..
находящ се в поземлен имот с **Идентификатор №**…….. **по КК,** УПИ ……, в кв. ……., **местност** ……..……..по плана на……., разрешен с Разрешение за строеж № ……/……..г. на гл. архитект на община Созопол.

Чл. 176б. (Нов - ДВ, бр. 76 от 2006 г., в сила от 01.01.2007 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 25 от 2019 г.) Техническият паспорт на нов строеж се съставя от лицето, упражняващо строителен надзор, или от техническия ръководител - за строежите по чл. 14, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите, преди въвеждането му в експлоатация от компетентния орган.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 101 от 2015 г.) Техническият паспорт на съществуващ строеж се съставя след обследване на строежа за установяване на характеристиките му, свързани с изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3, от лицата, извършили обследването: ……
……..
(име собствено, бащино, фамилно; фирма, лиценз)

Прилагам следните документи:

☐ ……
/документ за собственост , право на строеж, пълномощно/ / копие /

☐ Технически паспорт на строежа на хартиен носител 2бр./оригинал/
☐ Технически паспорт на строежа на магнитен носител 1бр.

ЗАЯВИТЕЛ : .....

<u>Попълва се при получаване</u>

Дата:…… Получил: ……..……...……

Подпис……..…
/име, фамилия/