| Частична предварителна оценка на въздействието | |
|---|---|
| **Институция: ОБЩИНА СОЗОПОЛ** | **Нормативен акт:**<br>**ПРОЕКТ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СОЗОПОЛ** |
| ◉ Не е включен в законодателна/оперативна програма на Министерския съвет | ○ Включен е в законодателната/оперативната програма на Министерския съвет за:<br>**……** |
| **Лице за контакт:**<br>Галина Георгиева, директор дирекция „Административно-правно обслужване“ | **Телефон и ел. поща:**<br>**0550/2-57-73**<br>**ggeorgieva@sozopol.bg** |

**1. Проблем/проблеми за решаване:**

**Проблем 1 Несъответствие с прието изменение в нормативен акт от по-висока степен – Закона за електронното управление, и по-конкретно неговото изменение и допълнение, публикувано в Държавен вестник, бр.80 от 2023г.**

Настоящото предложение на Наредба за изменение и допълнение на **НАРЕДБА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СОЗОПОЛ** е нуждата от промяна в сега действащата Наредба, приета с Решение № 1086 / 31.07.2023г. на Общински съвет Созопол.

Главната причина, обуславяща приемането на предложената Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Созопол, е прието изменение в нормативен акт от по-висока степен – Закона за електронното управление, и по-конкретно неговото изменение и допълнение, публикувано в Държавен вестник, бр.80 от 2023г.

Целта на предложената промяна е да приведем настоящата Наредба в съответствие с изискванията на закона и по-конкретно с изискванията на чл. 10а от Закона за електронно управление, съгласно разпоредбите на който административните органи предоставят административните услуги по електронен път с намалена такса спрямо таксата за присъствено заявяване и предоставяне и това намаление следва да е минимум 10% като намалението не може да надвишава 20,00 лева.

Общината усилено работи по внедряване на електронни услуги, актуализиране на софтуера в администрацията, въвеждане на нови начини за заплащане на данъци, такси и услуги. Целта е да се улесни максимално процеса по предоставяне на административни услуги и да се постигне по-голяма удовлетвореност на потребителите.

Въвеждането на електронни услуги е важен способ за Модернизацията на общинска администрация. Това е важна стъпка и към подобряване качеството на предлаганите административни услуги.

Определените с наредбата такси и цени на услуги трябва да покриват разходите, които общината прави за предоставяне на услугите. Необходимо е да се постигне адекватност и съразмерност на стойностите на таксите и цените на услугите, които да са съобразени с вложения ресурс и пазарните цени на сходни услуги на свободния пазар и същото е съобразено с действащите тарифи към Наредбата. Всички такси и цени на услуги са определени при съобразяване с разходваните средства за обезпечаване на предоставянето им, като се цели таксите и цените на услугите да покриват себестойността на предоставената услуга и разходите по извършването им.

С прилагането на нормата от 10% намаление няма да се наруши принципа, който е заложен в ЗМДТ.

*1.1. Кратко опишете проблема/проблемите и причините за неговото/тяхното възникване. По възможност посочете числови стойности.*

*1.2. Посочете възможно ли е проблемът да се реши в рамките на съществуващото законодателство чрез промяна в организацията на работа и/или чрез въвеждане на нови технологични възможности (например съвместни инспекции между няколко органа и др.).*

*1.3. Посочете защо действащата нормативна рамка не позволява решаване на проблема/проблемите.*

*1.4. Посочете задължителните действия, произтичащи от нормативни актове от по-висока степен или актове от правото на ЕС.*

*1.5. Посочете дали са извършени последващи оценки на нормативния акт или анализи за изпълнението на политиката и какви са резултатите от тях?*

**2. Цели:**

Чрез актуализиране на разпоредбите се цели да се постигне тяхната законосъобразност, прецизност и детайлност, пълнота и последователност на Наредбата в съответствие с изискванията на ЗМДТ и ЗЕУ.

Целите на настоящите изменения и допълнения на подзаконовия нормативен акт са:

- необходимостта за привеждането на подзаконовия нормативен акт в съответствие с действащите нормативни актове от по-висока степен, прецизиране и актуализиране на някои услуги и дължимите за тях такси/цени и актуализиране на таксите/цените за други;

- по-добра регламентация, организация на работата и ясна формулировка на предоставените от общината услуги;

- стимулиране на лицата за заявяване и получаване на административни услуги по електронен път.

*Посочете определените цели за решаване на проблема/проблемите, по възможно най-конкретен и измерим начин, включително индикативен график за тяхното постигане. Целите е необходимо да са насочени към решаването на проблема/проблемите и да съответстват на действащите стратегически документи.*

**3. Заинтересовани страни:**

**1.** Община Созопол

**2.** Общински съвет Созопол

**3.** Лица, желаещи да ползват посочените услуги

*Посочете всички потенциални заинтересовани страни/групи заинтересовани страни (в рамките на процеса по извършване на частичната предварителна частична оценка на въздействието и/или при обществените консултации по чл. 26 от Закона за нормативните актове), върху които предложенията ще окажат пряко или косвено въздействие (бизнес в дадена област/всички предприемачи, неправителствени организации, граждани/техни представители, държавни органи/общини и др.).*

**4. Варианти на действие. Анализ на въздействията:**

**4.1. По проблем 1: „Нуждата от приемане на изменения в подзаконови нормативни актове“**

**Вариант 1 „Без действие“:**

**Описание:**

Запазва се съществуващото положение като не се приема изменението на Наредбата.

**Положителни (икономически/социални/екологични) въздействия:**

Не се откриват.

*(върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни)*

**Отрицателни (икономически/социални/екологични) въздействия:**

Няма да се даде възможност на на административните органи да предоставят административните услуги по електронен път с намалена такса спрямо таксата за присъствено заявяване.

Няма да се даде възможност да се приведе настоящата Наредба в съответствие с изискванията на закона и по-конкретно с изискванията на чл. 10а от Закона за електронно управление.

Няма да се даде възможност за модернизация на общинската администрация.
*(върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни)*

**Специфични въздействия:** НЕ

**Въздействия върху малките и средните предприятия:** НЕ.

**Административна тежест:** НЕ

*1.1. Опишете качествено (при възможност – и количествено) всички значителни потенциални икономически, социални и екологични въздействия, включително върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни. Пояснете кои въздействия се очаква да бъдат значителни и кои второстепенни.*

*1.2. Опишете специфичните въздействия с акцент върху малките и средните предприятия и административната тежест (задължения за информиране, такси, регулаторни режими, административни услуги и др.)*

---

**Вариант 2 „ Приемане на проекта“:**

**Описание:**

Постигат се заложените цели чрез приемане на предложения проект.

**Положителни (икономически/социални/екологични) въздействия:**

Върху община Созопол – положителни въздействия се идентифицират, тъй като промяна на Наредбата ще позволи модернизацията на общинската администрация, както и възможност административните органи да предоставят административни услуги по електронен път с намалена такса спрямо таксата за присъствено заявяване.

*(върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни)*

**Отрицателни (икономически/социални/екологични) въздействия:**

Не се идентифицират.

*(върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни)*

**Специфични въздействия: НЯМА**

**Въздействия върху малките и средните предприятия:** НЕ

**Административна тежест:** НЕ

*(въздействията върху малките и средните предприятия; административна тежест)*

*1.1. Опишете качествено (при възможност – и количествено) всички значителни потенциални икономически, социални и екологични въздействия, включително върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни. Пояснете кои въздействия се очаква да бъдат значителни и кои второстепенни.*

*1.2. Опишете специфичните въздействия с акцент върху малките и средните предприятия и административната тежест (задължения за информиране, такси, регулаторни режими, административни услуги и др.)*

**Т**

**5. Сравняване на вариантите:**

**Степени на изпълнение по критерии:** 1) висока; 2) средна; 3) ниска.

**5.1. По проблем 1 :**

| | | **Вариант 1 „Без действие“** | **Вариант 2** |
|---|---|---|---|
| ***Ефективност*** | Цел : Чрез актуализиране на разпоредбите се цели да се постигне тяхната законосъобразност, прецизност и детайлност, пълнота и последователност на Наредбата в съответствие с изискванията на ЗМДТ и ЗЕУ.<br><br>Целите на настоящите изменения и допълнения на подзаконовия нормативен акт са:<br><br>- необходимостта за привеждането на подзаконовия нормативен акт в съответствие с действащите нормативни актове от по-висока степен, прецизиране и актуализиране на някои услуги и дължимите за тях такси/цени и актуализиране на | 3 | 1 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | таксите/цените за други;<br>- по-добра регламентация, организация на работата и ясна формулировка на предоставените от общината услуги;<br>- стимулиране на лицата за заявяване и получаване на административни услуги по електронен път. | | | |
| | | | | | |
| | ***Ефикасност*** | Цел Чрез актуализиране на разпоредбите се цели да се постигне тяхната законосъобразност, прецизност и детайлност, пълнота и последователност на Наредбата в съответствие с изискванията на ЗМДТ и ЗЕУ.<br>Целите на настоящите изменения и допълнения на подзаконовия нормативен акт са:<br>- необходимостта за привеждането на подзаконовия нормативен акт в съответствие с действащите нормативни актове от по-висока степен, | 3 | 1 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | прецизиране и актуализиране на някои услуги и дължимите за тях такси/цени и актуализиране на таксите/цените за други;<br>- по-добра регламентация, организация на работата и ясна формулировка на предоставените от общината услуги;<br>- стимулиране на лицата за заявяване и получаване на административни услуги по електронен път. | | | |
| | | | | | |
| | ***Съгласуваност*** | Цел : Чрез актуализиране на разпоредбите се цели да се постигне тяхната законосъобразност, прецизност и детайлност, пълнота и последователност на Наредбата в съответствие с изискванията на ЗМДТ и ЗЕУ.<br>Целите на настоящите изменения и допълнения на подзаконовия нормативен акт са:<br>- необходимостта за привеждането на подзаконовия | 3 | 1 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | нормативен акт в съответствие с действащите нормативни актове от по-висока степен, прецизиране и актуализиране на някои услуги и дължимите за тях такси/цени и актуализиране на таксите/цените за други;<br><br>- по-добра регламентация, организация на работата и ясна формулировка на предоставените от общината услуги;<br><br>- стимулиране на лицата за заявяване и получаване на административни услуги по електронен път. | | | |
| | | | | |

*1.1. Сравнете вариантите чрез сравняване на ключовите им положителни и отрицателни въздействия.*

*1.2. Посочете степента, в която вариантите ще изпълнят определените цели, съгласно основните критерии за сравняване на вариантите:*

*ефективност, чрез която се измерва степента, до която вариантите постигат целите на предложението;*

*ефикасност, която отразява степента, до която целите могат да бъдат постигнати при определено ниво на ресурсите или при най-малко разходи;*

*съгласуваност, която показва степента, до която вариантите съответстват на действащите стратегически документи.*

**6. Избор на препоръчителен вариант:**

**По проблем 1: Вариант 2 „Приемане на проекта“**

Този вариант ще даде възможност да се постигнат целите, заложени в проекта.

*Посочете препоръчителните варианти за решаване на поставения проблем/проблеми.*

**6.1. Промяна в административната тежест за физическите и юридическите лица от прилагането на препоръчителния вариант (включително по отделните проблеми):**

○ Ще се увеличи

◉ Ще се намали

○ Няма ефект

*1.1. Изборът следва да е съотносим с посочените специфични въздействия на препоръчителния вариант за решаване на всеки проблем.*

*1.2. Ако се предвижда въвеждането на такса, представете образуването на нейния размер съгласно Методиката по чл. 7а от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност.*

**6.2. Създават ли се нови/засягат ли се съществуващи регулаторни режими и услуги от прилагането на препоръчителния вариант (включително по отделните проблеми)?**

○ Да

◉ Не

*1.1. Изборът следва да е съотносим с посочените специфични въздействия на избрания вариант.*

*1.2. В случай че се предвижда създаване нов регулаторен режим, посочете неговия вид (за стопанска дейност: лицензионен, регистрационен; за отделна стелка или действие: разрешителен, уведомителен; удостоверителен и по какъв начин това съответства с постигането на целите).*

*1.3. Мотивирайте създаването на новия регулаторен режим съгласно изискванията на чл. 3, ал. 4 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност.*

*1.4. Посочете предложените нови регулаторни режими отговарят ли на изискванията на чл. 10 – 12 от Закона за дейностите по предоставяне на услуги.*

*1.5. Посочете изпълнено ли е изискването на § 2 от Допълнителните разпоредби на Закона за дейностите по предоставяне на услуги.*

*1.6. В случай че се изменят регулаторни режими или административни услуги, посочете промяната.*

**6.3. Създават ли се нови регистри от прилагането на препоръчителния вариант (включително по отделните проблеми)?**

○ Да

……..……
……

◉ Не

*Когато отговорът е „Да“, посочете регистрите, които се създават и по какъв начин те ще бъдат интегрирани в общата регистрова инфраструктура.*

**6.4. По какъв начин препоръчителният вариант въздейства върху микро-, малките и средните предприятия (МСП) (включително по отделните проблеми)?**

○ Актът засяга пряко МСП

◉ Актът не засяга МСП

*Изборът следва да е съотносим с посочените специфични въздействия на препоръчителния вариант.*

**6.5. Потенциални рискове от прилагането на препоръчителния вариант (включително по отделните проблеми):**

Не се предвиждат рискове от прилагането на препоръчителния вариант.

*Посочете възможните рискове от прилагането на препоръчителния вариант, различни от отрицателните въздействия, напр. възникване на съдебни спорове и др.*

**7. Консултации:**

○ Проведени са консултации

……..……

……..

……..

*Посочете основните заинтересовани страни, с които са проведени консултации. Посочете резултатите от консултациите, включително на ниво ЕС: спорни въпроси, многократно поставяни въпроси и др.*

◉ Предстоят обществени консултации по чл. 26 от Закона за нормативните актове

Проектът ще е обявен на сайта на община Созопол с предоставяне на законоустановен срок, в който всички заинтересовани страни да изразят своите предложения и възражения.

*Обобщете най-важните въпроси за обществени консултации. Посочете индикативен график за тяхното провеждане и видовете консултационни процедури.*

**8. Приемането на нормативния акт произтича ли от правото на Европейския съюз?**

○ Да

◉ Не

*Засяга въпроси от местно значение.*

*1.1. Посочете изискванията на правото на Европейския съюз, включително информацията по т. 6.2 и 6.3, дали е извършена оценка на въздействието на ниво Европейски съюз, и я приложете (или посочете връзка към източник).*

*1.2. Изборът трябва да съответства на посоченото в раздел 1, съгласно неговата т. 1.5.*

**9. Изисква ли се извършване на цялостна предварителна оценка на въздействието поради очаквани значителни последици?**

○ Да

◉ Не

*(преценка съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за нормативните актове)*

**10. Приложения:**

*Приложете необходимата допълнителна информация и документи.*

**11. Информационни източници:**

……

*Посочете изчерпателен списък на информационните източници, които са послужили за оценка на въздействията на отделните варианти и при избора на вариант за действие: регистри, бази данни, аналитични материали и др.*

**12. Име, длъжност, дата и подпис на директора на дирекцията, отговорна за извършването на частичната предварителна оценка на въздействието:**

**Име и длъжност: Галина Георгиева, директор дирекция „Административно-правно обслужване“**

**Дата: 05.07.2024г.**

**Подпис:**